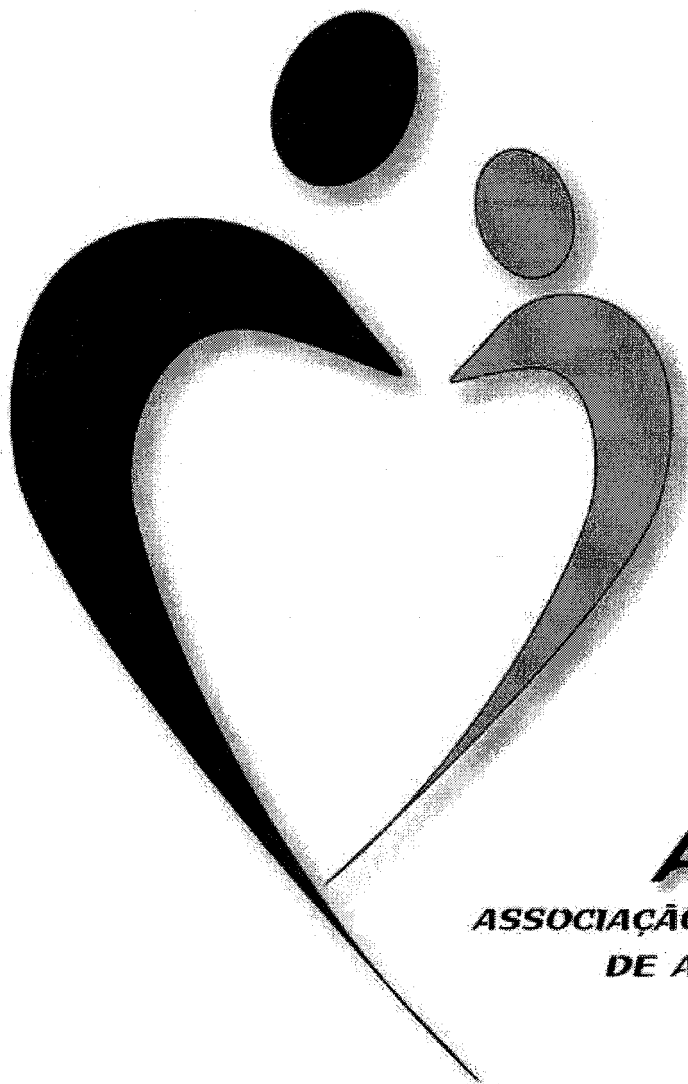


R. F. Font
D. O. G. U. E. I. Z. A
df



AFA
ASSOCIAÇÃO FERMENTELENSE
DE ASSISTÊNCIA

RELATÓRIO E CONTAS DE GERÊNCIA
DO EXERCÍCIO DE 2022

Órgãos Sociais

MESA DA ASSEMBLEIA GERAL

- ☛ Dr. Brito António Rodrigues Salvador – Presidente
- ☛ Dra. Alda Maria Gomes Carvalho – 1ª Secretária
- ☛ Dr. Álvaro Folhas Ferreira – 2º Secretário

DIREÇÃO

- ☛ Joana Parreira de Jesus Correia Marques – Presidente
- ☛ Cristina Maria Condesso Nogueira Pires – Secretária
- ☛ Rui Miguel Pires Moreto – Tesoureiro
- ☛ Eva Maria de Lemos Máximo Guimarães – Vogal
- ☛ Jorge Humberto Carlos Neves – Vogal
- ☛ Jorge Abrantes – 1º Suplente

CONSELHO FISCAL

- ☛ Néilson Figueiredo Geraldo – Presidente
- ☛ Sérgio Carlos de Vasconcelos – 1º Vogal
- ☛ Hélder Fernando F. Nolasco – 2º Vogal
- ☛ José Duarte da Rosa – 1º Suplente
- ☛ João José P. Fernandes – 2º Suplente

Nota Introdutória

A Direção da Associação Fermentelense de Assistência a Crianças e Pessoas de Terceira Idade (AFA), Instituição Particular de Solidariedade Social sem fins lucrativos, vem demonstrar a avaliação do plano de atividades delineado para o ano de 2022, através do presente Relatório, no que respeita aos objetivos e metas a que se propôs.

A manutenção do Sistema de Gestão da Qualidade implementado é uma aposta da Direção vigente, a par do objetivo de obter a licença de utilização. Neste sentido, têm sido mantidos todos os esforços. O indeferimento da candidatura ao programa PARES veio fazer ressurgir a necessidade de candidatura a outros programas de apoio, que permitam a conclusão das obras de construção/remodelação do edificado. Assim, foi adjudicado um projeto de arquitetura, que permita as alterações necessárias ao edificado, bem como conclusão das obras de construção de um novo espaço (outrora iniciadas), no primeiro andar do edifício novo.

Ainda na primeira linha orientadora mantém-se a sustentabilidade da instituição que, com os efeitos negativos da pandemia COVID-19, que ainda se fazem sentir, bem como a instabilidade financeira com o aumento dos combustíveis e bens essenciais, potenciados pela Guerra na Ucrânia, tem sido bastante difícil de efetivar.

A rotatividade dos recursos humanos mantém-se como um dos principais desafios do setor social e solidário, que não dispõe de meios concorrenciais face à oferta de trabalho presente no setor da indústria, com melhores salários e horários de trabalho fixos, em regime normal.

De acordo com os Estatutos da Associação Fermentelense de Assistência a Crianças e Pessoas de Terceira Idade e conforme o seu artigo 19º, apresentamos, para apreciação e votação da Assembleia Geral, as Contas de Gerência do exercício de 2022, com o respetivo Relatório e o Parecer do Conselho Fiscal.

1. Linhas de Ação/Intervenção para 2022 – Avaliação dos Resultados

Para o ano de 2022, a Direção orientou a sua ação/intervenção de acordo com os eixos presentes no “Plano de Atividades e Orçamento”, no qual são estabelecidos os objetivos e metas que se propõem cumprir, para cada ano civil.

É apresentada de seguida uma análise acerca das metas definidas para cada eixo de atuação:

a. Atingir um modelo sustentável e equilibrado de funcionamento

No ano de 2022, o resultado líquido da AFA foi de **10.748,15€**, bastante positivo relativamente ao valor do exercício anterior (**-33.168,60€**), refletindo a concessão de empréstimo bancário junto do BPI, que permitisse liquidar o empréstimo anterior junto do Montepio e disponibilizasse a verba necessária para possibilitar a adjudicação de um projeto de arquitetura, com vista à realização das obras de construção/remodelação necessárias à obtenção da tão almejada licença de utilização.

A reabertura da resposta social de Centro de Dia, em Março de 2022, veio permitir um equilíbrio financeiro da resposta, deixando de ter mensalidades com redução relativa à domiciliação de serviços, bem como acréscimo do número de clientes para a frequência em espaço físico.

Um dos fatores que mantém grande impacto na sustentabilidade da organização é a rotatividade de recursos humanos, situação que se verifica neste setor de atividade, pela impossibilidade de concorrer com salários preconizados em grandes grupos empresariais, de carácter lucrativo. Mantém-se a dificuldade de fixação de colaboradores, sobretudo nacionais, bem como contratação de auxiliares e mesmo quadros técnicos.

A negociação com fornecedores foi mantida, a par da prospeção de mercado relativamente a novos fornecedores de bens e serviços, permitindo à AFA assegurar a prestação de um serviço de qualidade, ao melhor preço de mercado, nomeadamente no que concerne aos bens alimentares.

Foram retomadas as ações de angariação de fundos, de extrema importância para a sustentabilidade institucional, com a participação em diversos eventos na comunidade, bem como outros promovidos pela AFA e a comemoração do 42º Aniversário da Instituição.

b. Implementar boas práticas em gestão de pessoas e de competências

Relativamente à meta “Taxa de sucesso do plano de formação \geq a 80%” não foi cumprido integralmente, tendo sido ministradas 7 das 11 formações planificadas, numa taxa de sucesso de 63,64%. Por outro lado, foram administradas 3 outras formações não previstas, contudo, de extrema importância para a prática profissional diária.

A meta estabelecida para o presente eixo, relacionada com o resultado da avaliação de desempenho em valor ≥ 4 dos colaboradores, foi alcançada, com uma média de 4,10.

Em relação à avaliação da satisfação dos colaboradores, não superou a meta de satisfação esperada ≥ 4 , com um resultado de 3,89. Ainda assim, o espírito de equipa e comprometimento denota-se no dia-a-dia institucional, estando os/as colaboradores/as disponíveis para a participação em eventos de fundraising, essenciais à manutenção da sustentabilidade da AFA. O ano de 2022 foi o ano de viragem pós-pandemia, permitindo a retoma das atividades de angariação de fundos.

c. Apostar na qualidade, diversidade e competitividade dos serviços prestados

Para dar continuidade ao compromisso assumido de melhoria na prestação dos serviços, distinguindo a AFA das restantes instituições concorrentes, foi efetuada auditoria de renovação ao sistema de gestão da qualidade (SGQ), mantendo a certificação e o cumprimento dos seus requisitos até 2025. Denote-se a ausência de não conformidades no SGQ implementado, pelo segundo ano consecutivo.

A nível da avaliação da satisfação dos clientes, verificou-se a superação da meta estabelecida (≥ 4) nas respostas sociais da população adulta idosa (4,32), bem como nas respostas sociais da infância (4,60), com uma média global de 4,41.

Relativamente à taxa de sucesso dos PI, outro dos indicadores previstos nesta linha de ação/intervenção, mantém-se, na infância, dificuldade de atingir a meta definida, devido à utilização da plataforma PIU-Infância. Na população adulta idosa, a meta estabelecida foi atingida.

A nível da manutenção de infraestruturas, equipamentos e viaturas, foi cumprido o plano estabelecido e efetuadas as reparações/revisões necessárias, dentro dos limites orçamentais possíveis. A realização de obras de requalificação do edifício de ERPI ficaram suspensas, até conclusão do projeto de arquitetura e abertura de novas linhas de apoio.

d. Comunicação/Divulgação e Inovação

A manutenção e atualização de informação nas redes sociais mantém-se como uma ferramenta de divulgação da instituição e do seu trabalho, pelo que todas as atividades realizadas, bem como informação relevante referente à AFA, foram disponibilizadas continuamente. As redes sociais tornam-se cada vez mais um meio de comunicação, por excelência, com os significativos dos nossos clientes e restante comunidade.

A página institucional da internet (*site*) foi novamente bastante elogiada aquando da auditoria ao SGQ, tendo sido considerada bastante intuitiva e modernizada. O tik tok da instituição, onde são partilhados vídeos engraçados, realizados pelos idosos da AFA, conta já com mais de 700 seguidores (400 seguidores no ano anterior).

A nível de atividades com impacto e que potenciam, igualmente, o envolvimento da AFA com a comunidade em que se insere, reforçou-se a participação ativa da instituição, nomeadamente através das atividades de fundraising, que estão de volta.

2. Avaliação Transversal do Plano Anual de Atividades Intergeracional (Infância e População Adulta Idosa)

A maioria das atividades contempladas no Plano de Atividades Intergeracionais não foram realizadas devido às restrições impostas pela DGS no âmbito da pandemia da Covid-19. No entanto, foi possível realizar a tradicional Caça aos Ovos, na Páscoa, com as crianças de CATL e os idosos de ERPI e CDD e um Magusto Intergeracional, que trouxeram de volta a cor da intergeracionalidade à Família AFA. Foi ainda retomada a comemoração dos aniversários dos idosos, juntamente com as crianças de EEPE.

3. Avaliação do Plano de Atividades das Respostas Sociais para a Infância - Creche, Estabelecimento de Educação Pré-escolar e CATL

As atividades propostas no Plano Anual de Atividades foram maioritariamente cumpridas, à exceção da Comemoração do Dia da Família, devido às condicionantes meteorológicas.

Para assegurar o bom funcionamento das respostas sociais para a infância, ao longo do ano foram realizadas ações de melhoramento e aquisição de material que permitiram a manutenção de prestação de serviços com a qualidade que distingue a Instituição, nomeadamente:

- Aquisição de material pedagógico e brinquedos de praia;

- ❖ Aquisição de catres para repouso das crianças de Creche e Pré-Escolar;
- ❖ Aquisição de cadeiras de polipropileno para CATL;
- ❖ Manutenção do Parque Infantil afeto ao Pré-Escolar e CATL (ed. da antiga Escola Primária);
- ❖ Colocação de gradeamento exterior e portão, fazendo a vedação do espaço da fachada frontal da infância, bem como escadas de acesso.

4. Avaliação do Plano de Atividades de Desenvolvimento Pessoal - Respostas Sociais para a População Adulta Idosa - Estrutura Residencial para Idosos, Centro de Dia e Serviço de Apoio Domiciliário

As atividades contempladas no Plano de Atividades de Desenvolvimento Pessoal para o ano em análise apresentam um grau de concretização extremamente positivo, superior a 90% em todos os grupos.

Os quatro grupos, definidos pela tipologia de dependência (idosos/as autónomos/as, semiautónomos/as, dependentes e grandes dependentes), apresentam uma percentagem média de concretização das atividades de 95,56%.

Com o aliviar das medidas preventivas de combate à Covid-19 decretadas pela Direção Geral da Saúde, foi possível retomar muitas atividades no exterior, bem como em parceria com outras instituições, pelo que o balanço da retoma das atividades é bastante positivo.

5. Atividades planeadas e não concretizadas

Decorrente da suspensão de visitas presenciais aos residentes em ERPI, no início do ano de 2022, aquando de um caso positivo em idosos ou colaboradores/as, mantivemos o recurso às novas tecnologias, através da realização de videochamadas, como forma de minimizar a ausência dos familiares no quotidiano dos idosos. Com o retomar da normalidade, voltam as visitas presenciais, passando também a ser possível a entrada dos familiares no edifício.

Ao nível das respostas sociais da infância, as imposições e limitações provenientes da pandemia de Covid-19 deixaram de se verificar, pelo que não se sentiram estes constrangimentos.

6. Investimentos e Obras de Melhoramento

- ❖ Manutenção e melhoria das instalações e acessibilidades da Instituição;
- ❖ Manutenção da frota de viaturas, com revisões periódicas e reparações ocasionais, tendo sido realizadas as inspeções extraordinárias para o transporte coletivo de crianças;
- ❖ Manutenção de extintores, máquinas, câmaras de congelação e refrigeração e recursos de medição e monitorização;
- ❖ Candidatura a medidas de apoio para requalificação do edificado (tentativa de concurso à medida PRR¹) e submissão do pedido de licenciamento, conforme projeto de arquitetura;
- ❖ Realização de auditoria de renovação da certificação – auditada pela APCER, mantendo os requisitos de certificação até 2025, sem nenhuma observação de não conformidade pelo segundo ano consecutivo;
- ❖ Manutenção do HACCP em todas as respostas sociais, com visitas periódicas da empresa contratada para supervisionar os serviços – empresa Limite Crítico.

Para assegurar o bom funcionamento das respostas sociais para a população idosa, ao longo do ano foram realizadas ações de melhoramento e aquisição de materiais que permitiram manter a prestação de um serviço de qualidade, como a aquisição de diferentes equipamentos:

- ❖ Aquisição/renovação de recipientes para envio de alimentação na resposta social de SAD;
- ❖ Aquisição de recursos de medição e monitorização, garantindo a verificação interna da temperatura das refeições enviadas para SAD;
- ❖ Aquisição de ajudas técnicas para ERPI;
- ❖ Reparação do chão na zona do corredor de acesso ao refeitório dos idosos, junto à máquina do café.

7. Outras Iniciativas

No ano de 2022 destacam-se as seguintes atividades:

- ❖ Elaboração e venda de agendas para o ano de 2023, com a finalidade de angariação de fundos;
- ❖ Venda de fogaças;
- ❖ Mercadinho biológico e de Páscoa;
- ❖ Participação nos eventos Feira de Saberes e Sabores, Fermentelos Fest e Agitágueda;
- ❖ Caminhada Noturna Solidária;

¹ Plano de Recuperação e Resiliência – Requalificação e Alargamento da Rede de Equipamentos e Respostas Sociais e Mobilidade Verde.

- ✧ Festival da Arepa;
- ✧ Comemoração do 42º aniversário da Instituição, nas instalações da AFA, permitindo a abertura à comunidade, bem como a aproximação dos parceiros e associados.

8. Parcerias e Protocolos

Câmara Municipal de Águeda

- ✧ Fornecimento de refeições às crianças da escola Prof. Artur Nunes Vidal que frequentam a AFA;
- ✧ Associativismo;
- ✧ Colaboração em eventos de angariação de fundos.

Junta de Freguesia de Fermentelos

- ✧ Colaboração em eventos de angariação de fundos.

Outros

- ✧ Ordem dos Médicos, através do donativo de Equipamentos de Proteção Individual;
- ✧ CERCIAG, no âmbito da medida EAMA - integração de duas colaboradoras;
- ✧ Banco Alimentar Contra a Fome de Aveiro;
- ✧ ACIB (Associação Comercial e Industrial da Bairrada), no âmbito da Formação Profissional;
- ✧ IEFP, no âmbito da medida Estágios Profissionais;
- ✧ Anicolor, Hegisantos, Farmácia Central de Anadia, Estalagem da Pateira, Serbica, Lancha de Sabores, Meu Super Fermentelos, Sacoplex – colaboração no evento Caminhada Noturna Solidária;
- ✧ Chefes que confeccionaram os menus para o Fermentelos Fest e Festival da Arepa.

9. Colaboradores, Clientes e Sócios

De acordo com o alívio das medidas relacionadas com o contexto pandémico, foi possível regressar à normalidade das equipas de trabalho.

A nível do número de clientes, a reabertura da resposta social de Centro de Dia, após dois anos de encerramento em espaço físico, permitiu o acréscimo do número de idosos em frequência. Nas respostas sociais da infância, denota-se um acréscimo na resposta social de Creche, pelo aumento da natalidade.

O número de sócios ativos manteve-se constante (mais um face ao ano transato).

**N.º de Colaboradores/as por Resposta Social/Departamento
Colaboradores/as a contrato/efetivos/as**

Resposta Social / Departamento	N.º de colaboradores/as		
	2020	2021	2022
Creche	11	12	13
Educação Pré-Escolar (EEPE)	6	7	7
Centro de Atividades de Tempos Livres (CATL)	3	3	3
Estrutura Residencial para Idosos (ERPI)	17	18	17
Centro de Dia (CDD)	2	0*	2
Serviço de Apoio Domiciliário (SAD)	8	7	6
Geral	21	16	17
TOTAL	68	63	65

* Os serviços de CDD foram assegurados em regime de domiciliação de serviços pelas colaboradoras de SAD até Março de 2022 (reabertura da Resposta Social em espaço físico).

Contratos / Estágios / Medidas apoiadas pelo Instituto do Emprego e Formação Profissional

Resposta Social / Departamento	N.º de Contratos / Estágios 2022
Cozinha	1 EAMA
Creche	1 EAMA
Geral	1 Estágio Profissional
TOTAL	3

N.º de clientes a abranger por Resposta Social

Análise comparativa entre os anos de 2019, 2020 e 2021

	N.º Clientes Acordo	Frequência à data de 31/12/2020	Frequência à data de 31/12/2021	Frequência à data de 31/12/2022	Médias utentes 2022
Creche	38	48	45	56	54
EEPE	47	47	42	47	44
CATL	27	40	40	37	40
ERPI	34	35	38	40	39
CDD	20	15	13	18	16
SAD	25	25	24	24	23
TOTAIS	191	210	202	222	216

Sócios

2020		2021		2022	
Ativos	Inscritos	Ativos	Inscritos	Ativos	Inscritos
478	1441	478	1487	479	1500

10. Formação Profissional

A formação promovida pela entidade patronal é fulcral para o desenvolvimento e melhoria de desempenho pessoal e profissional de cada colaborador/a. Assim sendo, os/as colaboradores/as participaram em ações de formação, sessões de esclarecimento e ações de sensibilização, alocadas a diferentes temáticas, de acordo com as suas funções.

Algumas destas formações foram administradas internamente, sem recurso a entidade formadora externa, permitindo a rentabilização dos recursos existentes. No entanto, manteve-se o protocolo de cooperação entre a AFA e a ACIB, devido aos benefícios financeiros associados (redução e/ou isenção de pagamento).

11. Considerações Finais

Na análise ao plano delineado pela Direção apura-se o cumprimento quase integral das diversas metas estabelecidas, num ano de viragem em relação ao período pandémico, permitindo a retoma da tão ambicionada normalidade.

No que respeita ao resultado líquido do final de ano, pese embora continue a verificar-se uma grande dificuldade de manutenção da sustentabilidade da instituição, comum à generalidade das IPSS's, existiu um alívio financeiro no final do ano, com a concessão de empréstimo bancário e apoio da Segurança Social, de carácter extraordinário.

Mantém-se a necessidade de uma gestão rigorosa e cuidada perante todos os obstáculos que a instituição teve e tem de enfrentar, agravados pelo aumento de custo dos bens essenciais, combustíveis, aumento exponencial do salário mínimo, entre outros.

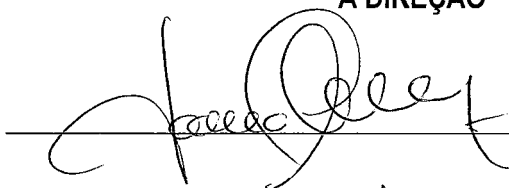
Assim, urge manter o envolvimento de todos/as os/as colaboradores/as, fornecedores, parceiros e comunidade, no sentido de uma gestão cada vez mais rigorosa e eficaz.

Estamos certos que, com o envolvimento de todos, conseguiremos alcançar a desejada melhoria dos serviços e a satisfação de todas as partes interessadas, com vista não só à satisfação de clientes e colaboradores, mas principalmente aliar a este fator a tão almejada concessão da licença de utilização da instituição.


Este Relatório de Gerência foi aprovado pela Direção em reunião a 13 de março de 2023.

A DIREÇÃO

Presidente:



Secretária:



Tesoureiro:

