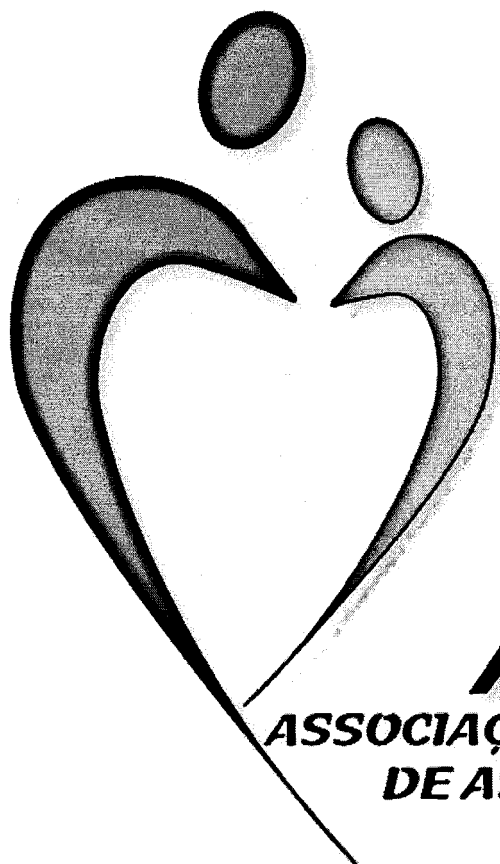


Handwritten signature and initials



AFA
ASSOCIAÇÃO FERMENTELENSE
DE ASSISTÊNCIA

RELATÓRIO E CONTAS DE GERÊNCIA DO
EXERCÍCIO DE 2018

2009/10/18
R. F. F.
AFA



Órgãos Sociais

Mesa da Assembleia Geral

Dr. Brito António Rodrigues Salvador – Presidente

Dra. Alda Maria Gomes Carvalho – 1ª Secretária

Dr. Álvaro Folhas Ferreira – 2º Secretário

Direção

Victor Gomes Ferreira – Presidente

Cristina Maria Condesso Nogueira P. – Secretária

Rui Miguel Pires Moreto – Tesoureiro

Maria Marlene A- Martins Vasconcelos – 1º Vogal

Joana Parreira Jesus Correia M. Ferreira – 2º Vogal

Jorge Humberto Carlos Neves – 1ª suplente

Susana Maria Pereira Martins – 2ª Suplente

Ana Filipa Nolasco Neves – 3ª Suplente

Conselho Fiscal

Nelson Figueiredo Geraldo – Presidente

Alexandre M. Rodrigues C. Santos – 1º Vogal

Miguel Simões Cardoso – 2º Vogal

Maria João Cipriano Pereira - 1º Suplente

José Duarte da Rosa – 2º Suplente

1. Nota introdutória

A Direção da Associação Fermentelense de Assistência a Crianças e Pessoas de Terceira Idade (AFA), instituição sem fins lucrativos, vem demonstrar a avaliação do plano de atividades delineado para o ano de 2018, através do presente Relatório, no que respeita aos objetivos e metas a que se propôs.

A AFA tem apresentado propostas de continuidade face ao sistema de gestão da qualidade implementado, com base em pressupostos de planeamento e realização, pelo que se mantém a certificação desde 2013.

A gestão por objetivos tem vindo a assumir um papel fundamental, nomeadamente a nível das Instituições Particulares de Solidariedade Social, que se deparam com uma cada vez maior concorrência dos estabelecimentos concelhios congéneres. Assim, urge rever e efetuar o planeamento de acordo com princípios de gestão empresariais.

De acordo com os Estatutos da Associação Fermentelense de Assistência a Crianças e Pessoas de Terceira Idade e conforme o seu artigo 14º, apresentamos para apreciação e votação da Assembleia Geral, as Contas de Gerência do exercício de 2018, com o respetivo Relatório e o Parecer do Conselho Fiscal.

2. Linhas de ação/intervenção para 2018 – Avaliação dos resultados

Para o ano de 2018 a Direção orientou a sua ação/intervenção de acordo com os eixos presentes no “Plano de Atividades e Orçamento”, no qual estabelecem objetivos e metas que se propõem cumprir, para cada ano civil.

Para as metas definidas para cada eixo, apresentamos a seguinte análise:

Sustentabilidade

Para este eixo destacamos como pontos positivos as candidaturas realizadas a projetos de financiamento - duas candidaturas à Câmara Municipal de Águeda *para Associativismo de Solidariedade Social* – Medida A: aquisição de recipientes herméticos, remodelação do edifício de ERPI, aquisição de material informático e remodelação do Parque Infantil; Medida B: ajudas técnicas e apoio na aquisição de publicação.

No ano de 2018, o resultado líquido da AFA é de -55.340,00€, aumentando relativamente ao resultado de 2017 devido ao decréscimo da comparticipação da Segurança Social, necessidade de devolução de apoios ao IEFP (relacionados com estágios profissionais), diminuição de donativos e aumento significativo de vendas/serviços, o que reflete consequentemente um aumento de gastos com mercadoria.

Reforço de competências – Recursos Humanos

A meta estabelecida para o presente eixo “Taxa de sucesso do plano de formação \geq a 80%” foi cumprida integralmente. Para além da meta estabelecida, foi avaliada a eficácia de cada ação de formação, quer a nível de teste escrito, como na observação quotidiana dos conteúdos adquiridos em cada formação. Manteve-se a aposta em formações essencialmente práticas, fomentando a motivação de colaboradores/as, a par de uma maior exequibilidade, na prática diária, dos conhecimentos adquiridos.

A meta relacionada com o resultado da avaliação de desempenho em valor >4 foi concretizada, o que demonstra um satisfatório envolvimento e responsabilização dos colaboradores face às tarefas que lhes acometem. Foi possível envolver os colaboradores em atividades extra promovidas pela instituição, tal como planificado, desenvolvendo assim o espírito de equipa, entreajuda e pertença à “Família/Grupo AFA”.

Qualidade, diversidade e competitividade na prestação dos serviços

Para dar continuidade ao compromisso assumido de melhoria de prestação dos serviços, distinguindo a AFA das instituições concorrentes, foi efetuada a 2ª auditoria de acompanhamento à transição para a nova revisão da norma NP EN ISO 9001:2015, mantendo a certificação e o cumprimento dos seus requisitos até 2019.

Comunicação/Divulgação e Inovação

A manutenção e atualização de informação nas redes sociais é cada vez mais uma importante ferramenta de divulgação da instituição, pelo que todas as atividades realizadas, bem como informação relevante relativa à AFA, são disponibilizadas continuamente. As redes sociais tornam-se cada vez mais um meio de comunicação, por excelência, com os significativos dos nossos clientes e restante comunidade.

A nível das atividades com impacto e que potenciam, igualmente, o envolvimento da AFA com a comunidade, tem-se mantido a participação ativa da instituição, bem como a aposta na sua promoção.

3. Avaliação transversal do Plano Anual de Atividades Intergeracional (Infância e População Adulta Idosa)

No âmbito da interação contínua entre crianças e idosos, foram realizadas as atividades constantes do Plano Anual de Atividades Intergeracional, promovendo momentos de partilha e saber entre gerações, bem como o seu convívio salutar.

4. Avaliação do Plano de Atividades das Respostas Sociais para a Infância - Creche, Estabelecimento de Educação Pré-escolar e CATL

As atividades propostas no Plano de Atividades, foram cumpridas na íntegra.

Para assegurar o bom funcionamento das respostas sociais para a infância, ao longo do ano foram realizadas ações de melhoramento e aquisição de materiais que permitiram a manutenção de prestação de serviços com a qualidade que distingue a Instituição, nomeadamente:

- Obras de requalificação de algumas salas;
- Aquisição de material pedagógico;
- Manutenção do Parque Infantil.

5. Avaliação do Plano de Atividades de Desenvolvimento Pessoal - Respostas Sociais para a População Adulta Idosa - Estrutura Residencial para Idosos, Centro de Dia e Serviço de Apoio Domiciliário


As atividades contempladas no Plano de Atividades de Desenvolvimento Pessoal para o ano em análise mantêm um grau de concretização muitíssimo significativo, acima dos 95%. Os quatro grupos, definidos pela tipologia de dependência (idosos/as autónomos/as, semiautónomos/as, dependentes e grandes dependentes), apresentam uma percentagem média de concretização das atividades de 95,75%.

Atividades planeadas e não concretizadas:

A não concretização de algumas atividades propostas deve-se, principalmente, a constrangimentos relacionados com condições meteorológicas para a realização de atividades no exterior e/ou atividades agendadas para os mesmos dias, tendo de ser escolhidas aquelas que apresentaram um maior impacto a nível de interesse e/ou motivação dos/as idosos/as.

Foram ainda concretizadas algumas atividades não planeadas, complementando a intervenção junto do público-alvo da terceira idade, nomeadamente atividades promovidas por outras instituições/ entidades locais, não acarretando custos adicionais para a instituição.

Flora
Carmo



Para assegurar o bom funcionamento das respostas sociais para a população idosa, ao longo do ano foram realizadas ações de melhoramento e aquisição de materiais que permitiram manter a prestação de um serviço de qualidade, como a aquisição de diferentes equipamentos:

- Colchões para camas;
- Hidrocoletor para o Gabinete de Fisioterapia;
- Manutenção da plataforma de registos ANKIRA.

6. Investimentos/Obras de Melhoramento

- Manutenção e melhoria das instalações e acessibilidades da Instituição;
- Manutenção da frota de viaturas (9 veículos ligeiros e 1 autocarro) com revisões periódicas e reparações ocasionais, tendo sido realizadas as inspeções extraordinárias para o transporte coletivo de crianças;
- Manutenção de extintores, máquinas, câmaras de congelação e refrigeração e recursos de medição e monitorização;
- Realização da 2ª auditoria de acompanhamento após a transição para a nova norma NP EN ISO 9001:2015 – auditada pela APCER, conferindo certificação até 2019;
- Manutenção do HACCP em todas as respostas sociais, com visitas periódicas da empresa por nós contratada para supervisionar os serviços – empresa Limite Critico;
- Requalificação dos quartos de ERPI e corredores adjacentes (pintura de paredes e tetos, portas e corrimãos).

7. Outras Iniciativas

Do ano de 2018 destacam-se as seguintes atividades:

- Participação no evento “Fermentelos Fest”;
- Participação na Feira de Saberes e Sabores;
- Participação na campanha de recolha de pilhas e de papel para reciclagem, promovida pelo Banco Alimentar Contra a Fome, com o objetivo de angariar alimentos;
- Realização do jantar comemorativo do 38º aniversário da AFA;
- Elaboração e venda de agendas para o ano de 2019, com a finalidade de angariação de fundos;
- Edição do livro “Contos D’Avó”;



Relatório
2018

Associação Fermentelense de Assistência (AFA)
Relatório e Contas de Gerência do exercício de 2018

- Conceção e venda de calendários institucionais com o objetivo de promover a instituição, bem como angariar fundos;
- Realização do I Seminário promovido pela AFA "Mente sã, corpo são – uma abordagem complementar aos cuidados prestados aos idosos";
- Realização de workshops no âmbito das Respostas Sociais para a Infância: "Linguagem parental" e "Ser pai e ser mãe de criança em idade escolar";
- Prosseguimento da venda semanal e/ou quinzenal de fogaças;
- Realização de pequenas feiras, onde foram vendidos bolos, produtos hortícolas, lembranças em épocas festivas, entre outros.

8. Parcerias/Protocolos

Câmara Municipal de Águeda

- Tardes Seniores: a participação ativa dos idosos da AFA nas atividades inseridas nas Tardes Seniores tem revelado uma mais-valia nas relações interinstitucionais do concelho;
- Fornecimento de refeições e transporte às crianças da escola Prof. Artur Nunes Vidal que frequentam a AFA;
- Apoio nas candidaturas às Medidas de Participação;
- Agitágeda;
- Parceria para a realização do seminário "Mente sã, corpo são".

Junta de Freguesia de Fermentelos:

- Apoio na realização do evento "Fermentelos Fest";
- Apoio na aquisição de livros dos "Contos D'Avó";
- Parceria para a realização do seminário "Mente sã, corpo são".

Centro Paroquial de Fermentelos:

- Cedência do espaço e materiais para a realização de atividades (ex: Aniversário da AFA, Festa de Natal dos Idosos).

Coletividades de Fermentelos:

- Cedência dos serviços de lavandaria da Instituição;
- Cedência de equipamentos para realização de eventos da Instituição.

Outros:

- CERCIAG – apoio na integração de 2 colaboradoras, ao abrigo da medida EAMA¹;
- Banco Alimentar Contra a Fome de Aveiro;
- Escola Secundária Adolfo Portela e Agrupamento de Escolas de Águeda Sul – apoio no almoço de aniversário da instituição;
- Escola Secundária Marques de Castilho – cedência do auditório e apoio logístico para a realização do seminário “Mente sã, corpo são”;
- União Concelhia das IPSS de Águeda (UCIPSS);
- Hegisantos, Projeto “Mais Feliz”, Jogos do Hélder e 4Senior – parceiros na realização do seminário “Mente sã, corpo são”.

9. Colaboradores/as e Clientes

Devido à exigência física associada ao trabalho com idosos, mantém-se o grande desafio/ dificuldade em evitar baixas médicas, quer por acidentes de trabalho ou outros. Para colmatar a ausência destes colaboradores, existiu a necessidade de contratar colaboradores/as em regime de substituição.

Foi possível, ainda assim, cumprir o objetivo traçado para 2018, a nível da manutenção do número de colaboradores/as afetos às diversas Respostas Sociais/ Setores.

Nas tabelas abaixo indicadas, encontramos a seguinte análise:

¹ Emprego Apoiado em Mercado Aberto.

N.º de clientes a abranger por Resposta Social

Análise comparativa entre os anos de 2016, 2017 e 2018

	Nº Clientes Acordo	Frequência à data de 31/12/2016	Frequência à data de 31/12/2017	Frequência à data de 31/12/2018
Creche	38	29	35	45
Estabelecimento de Ensino Pré-escolar	47	44	29	37
Centro de Atividades de Tempos Livres de Conciliação Familiar, com Extensões de Horário e Interrupções Letivas sem Almoço	27	24	33	39
Estrutura Residencial para Idosos	34	33	36	37
Centro de Dia	20	20	20	18
Serviço de Apoio Domiciliário	25	25	24	24
Totais	191	175	177	200

N.º de Colaboradores/as por Resposta Social/Departamento

Colaboradores/as a contrato/efetivos/as

Resposta Social/Departamento	Nº de colaboradores/as	
	2017	2018
Creche	8	9
Educação Pré-Escolar (EEPE)	6	5
Centro de Atividades de Tempos Livres (CATL)	2	2
Estrutura Residencial para Idosos (ERPI)	14	14
Centro de Dia (CDD)	2	2
Serviço de Apoio Domiciliário (SAD)	7	7
Geral	19	19
TOTAL	58	58

Contratos/estágios/medidas apoiadas pelo Instituto do Emprego e Formação Profissional

Resposta Social/Departamento	N.º de contratos/estágios 2018
Lavandaria	1 - EAMA
Creche	1 - EAMA
TOTAL	2

Sócios

Ativos	Inscritos
461	1390

10. Formação Profissional

A formação promovida pela entidade patronal é fulcral para o desenvolvimento e melhoria de desempenho pessoal e profissional de cada pessoa. Assim sendo, os/as colaboradores/as participaram em ações de formação, sessões de esclarecimento e ações de sensibilização, alocadas a diferentes temáticas, de acordo com as suas funções.

Manteve-se o protocolo de cooperação entre a AFA e o Centro Qualifica, a fim de permitir aos/às colaboradores/as o acesso a medidas de Reconhecimento, Validação e Certificação de Competências (RVCC) e outras formações, bem como a possibilidade da sua frequência na área geográfica onde residem.

11. Considerações Finais

Na análise ao plano delineado pela Direção apura-se o cumprimento integral de diversas metas estabelecidas. No que respeita ao resultado líquido do final de ano, continua a verificar-se uma grande dificuldade de manutenção da sustentabilidade, comum à generalidade das IPSS's e que se agrava com o aumento dos salários, sem acompanhamento do aumento das comparticipações da Segurança Social na mesma proporção.

Assim, urge manter o envolvimento de todos/as os/as colaboradores/as, fornecedores, parceiros e comunidade, no sentido de uma gestão cada vez mais eficaz.

Estamos certos de que com o envolvimento de todos conseguimos alcançar a desejada melhoria dos serviços e a satisfação de todas as partes interessadas.

Este Relatório de Gerência foi aprovado pela Direção em reunião a 7 de Março de 2019.

A DIREÇÃO

Presidente: Áida Soares Ferreira

Secretária: Cristina Maria Gonçalves Albuquerque Pires

Tesoureiro: Rui Miguel dos Santos

